

Myndighetsnämnden

Mattias Jansson  
Kvartärvägen 13  
722 41 Västerås

## BESLUT OM BYGGLOV INKL. STARTBESKED

Med stöd av delegation

**Diarienummer:** BYGG 2023-000062  
**Ansökan avser:** Bygglov för tillbyggnad av enbostadshus  
**Fastighet:** LÖVNÄS 5:16 (LÖVNÄSVÄGEN 44)  
**Sökande:** Mattias Jansson

---

### Beslut

Bygglov beviljas med stöd av 9 kap. 30 § plan- och bygglagen.

Kontrollansvarig och tekniskt samråd krävs inte i detta ärende.

Startbesked, för att påbörja åtgärden, godkänns med stöd av 10 kap. 23 § plan- och bygglagen, med följande villkor:

Med detta startbesked fastställs byggherrens förslag till kontrollplan, inkom 2023-03-01.

Med detta startbesked beslutas om följande kontrollpunkter:

- Byggherren ska anmäla när byggnadsarbetet påbörjas.
- Byggherren ska efter avslutat arbete intyga att utförd byggnadsåtgärd överensstämmer med startbeskedet/bygglovet.

Byggnadsverket/åtgärden får inte tas i bruk i de delar som omfattas av startbeskedet förrän myndighetsnämnden har gett ett slutbesked.

Som underlag för slutbeskedet ska följande handlingar lämnas in till Myndighetsnämnden:

- Intyg från byggherren om att byggnadsåtgärden överensstämmer med startbeskedet/bygglovet.
- Uppföljd kontrollplan.

Avgiften för bygglovet är **5 040** kronor i enlighet med taxa fastställd av kommunfullmäktige. Faktura skickas separat.

Ärendet blev komplett den 2023-03-01. Det bedöms att ärendet har handlagts inom lagstiftad tid i enlighet med 9 kap. 27 § plan- och bygglagen.

## Redovisning av ärendet

Ansökan avser tillbyggnad av enbostadshus med sovrurn, vardagsrum samt förråd.

För området gäller detaljplan (2039-P1980/11). Sökt åtgärd strider inte mot detaljplanen.

Åtgärden bedöms inte medföra någon betydande olägenhet för omgivningen och uppfyller de krav i 2 kap. och 8 kap. plan- och bygglagen som anges i 9 kap. 30§ plan- och bygglagen.

## Upplysningar

Innan åtgärden får påbörjas ska du försäkra dig om att du har tillstånd från fastighetens samtliga ägare.

Du som byggherre ansvarar över att kontrollera var ledningar och annan nergrävd infrastruktur finns innan du påbörjar markarbete. Du bör även kontrollera om fastigheten belastas av någon form av servitut.

Bygglov upphör att gälla om den åtgärd som lovet avser inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dag då beslutet vann laga kraft.

Detta beslut annonseras offentligt i Post- och Inrikes Tidningar. Beslutet vinner laga kraft tidigast fyra veckor efter annonseringen, om ingen har överklagat beslutet innan dess.

Angränsande markägare kommer att underrättas om annonseringen.

Tidigast fyra veckor efter annonseringen i Post och Inrikes tidningar får åtgärden i beslutet påbörjas. Även om beslutet inte har vunnit laga kraft efter fyra veckor får byggherren, på egen risk, påbörja arbetet.

Du kan själv kontrollera datumet för annonsering på:  
<https://poit.bolagsverket.se/poit/>

Bygg- och rivningsavfall ska hanteras enligt gällande avfallsförordning (SFS 2020:614) vilket innebär bland annat krav på att sortera ut avfall i olika fraktioner.

Byggherre kallas den som för egen räkning utför eller låter utföra byggnads-, rivnings- eller markarbeten.

Du kan följa ditt ärende i vår e-tjänst: <https://minut.alvdalen.se/ALV-BYGG-MINA>. Som privatperson använder du ditt BankID.

**För Myndighetsnämnden**

Annelie Linde  
Bygglovshandläggare

*Detta beslut är elektroniskt verifierat i vårt diariesystem och saknar därför namnunderskrift.*

**Bilagor**

Bilaga- Handlingar som ingår i beslutet  
Bilaga- Hur man överklagar

**Sändlista**

Beslutet delges sökanden och fastighetsägaren.

Underrättelse om beslutet skickas per brev till berörda sakägare och införande i post och inrikestidningar.

## Besvärshänvisning - "Hur man överklagar"

Bestämmelserna om överklagande finns i PBL 13 kap.

Överklagan ska vara skriftlig med rubriken "Överklagande till Länsstyrelsen i Dalarnas Län". Om du mejlar in överklagandet, ange detta som ärenderubrik. Om ni vill överklaga myndighetsnämndens beslut skall Ni adressera överklagandet till:

Länsstyrelsen i Dalarnas län  
791 84 FALUN

**Obs!** Skrivelsen skall dock lämnas/skickas till den myndighet som meddelat beslutet:

- Myndighetsnämnden måste ha fått din överklagan **inom tre veckor** från den dag du fick **del av beslutet**, annars kan ditt överklagande inte tas till prövning.
- För att Länsstyrelsen skall kunna ta upp ert överklagande måste skrivelsen ha inkommit till kommunen inom tre veckor från den dag då ni fick del av beslutet.
- Tala om **vilket** beslut ni överklagar, **vad** beslutet gäller, **diarienumret** på beslutet och **datumet** då Myndighetsnämnden fattade beslutet.
- Tala om varför ni anser att beslutet skall ändras och vilken ändring ni vill ha. Sänd även med sådant som ni anser har betydelse men som ni inte redan lämnat in.
- Underteckna skrivelsen och uppge namn, postadress och telefonnummer. Om ni anlitar ombud kan istället ombudet underteckna skrivelsen. Sänd i så fall med en fullmakt.

Skicka brevet till:

Älvdalens kommun  
Myndighetsnämnden  
Box 100  
796 22 ÄLVDALEN

eller mejla till:  
[kommun@alvdalen.se](mailto:kommun@alvdalen.se)

## När myndighetsnämnden får ditt överklagande

Först kontrollerar vi om det kommit in i rätt tid, det vill säga inom tre veckor efter att du fått beslutet. Därefter bedömer vi om det går att ändra beslutet på det sätt som du önskar. Om vi anser att vi inte kan ändra beslutet, skickar vi ditt överklagande vidare till länsstyrelsen i Dalarnas län.

## Om du har frågor om hur du överklagar

Du kan kontakta oss på samhällsenheten, bygglovavdelningen, om du har frågor om hur du överklagar, på tel. 0251-313 00 eller e-post [kommun@alvdalen.se](mailto:kommun@alvdalen.se).